



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย  
เรื่อง มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัยได้เห็นความสำคัญของการบริหารงานด้วยยึดหลัก  
ธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการป้องกันมิให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ทะเลเมนชัย กระทำการอันเป็นการประพฤติมิชอบและการทุจริตทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริม  
การสร้าง ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จำนวน ๗ มาตรการ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

จึงขอแจ้งให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย รับทราบ และถือปฏิบัติตาม  
มาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายทองอยู่ อินทรกำแหง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย

## มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ และข้อมูลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะสามารถเข้าถึงข้อมูล ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยยึดหลักความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

#### มาตรการ

๑. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทางเว็บไซต์และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๒. กำหนดความรับผิดชอบหลักในการรวบรวมตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

| ที่ | ประเภทของข้อมูล      | ผู้รับผิดชอบในการรวบรวม ตรวจสอบข้อมูล | ผู้รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ | ความถี่ ในการเผยแพร่ ข้อมูล                              |
|-----|----------------------|---------------------------------------|--|--|
| ๑   | โครงสร้างองค์กร      | สำนักงานปลัด อบต.                     | สำนักงานปลัด อบต.                            | ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันทีที่มีการ เปลี่ยนแปลง |
| ๒   | อำนาจหน้าที่ของ อบต. | สำนักงานปลัด อบต.                     | สำนักงานปลัด อบต.                            | ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันทีที่มีการ เปลี่ยนแปลง |
| ๓   | แผนพัฒนาท้องถิ่น     | สำนักงานปลัด อบต.                     | สำนักงานปลัด อบต.                            | ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันทีที่มีการ เปลี่ยนแปลง |
| ๔   | ข้อมูลการติดต่อ      | สำนักงานปลัด อบต.                     | สำนักงานปลัด อบต.                            | ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันทีที่มีการ เปลี่ยนแปลง |
| ๕   | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  | สำนักงานปลัด อบต.                     | สำนักงานปลัด อบต.                            | ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันทีที่มีการ เปลี่ยนแปลง |

| ที่ | ประเภทของข้อมูล                          | ผู้รับผิดชอบในการรวบรวม<br>ตรวจสอบข้อมูล | ผู้รับผิดชอบ<br>ในการเผยแพร่ข้อมูล<br>ผ่านเว็บไซต์ | ความถี่<br>ในการเผยแพร่<br>ข้อมูล                                 |
|-----|--|--|--|---|
| ๖   | ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป                  | สำนักงานปลัด อบต.                        | สำนักงานปลัด อบต.                                  | อย่างน้อยเดือน<br>ละ ๑ ครั้ง                                      |
| ๗   | ข่าวการจัดซื้อ/จัดจ้าง                   | กองคลัง                                  | กองคลัง  | ปรับปรุงข้อมูล<br>ให้เป็นปัจจุบัน<br>ทันทีที่มีการ<br>เปลี่ยนแปลง |
| ๘   | แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง             | กองคลัง                                  | กองคลัง  | ปรับปรุงข้อมูล<br>ให้เป็นปัจจุบัน<br>ทันทีที่มีการ<br>เปลี่ยนแปลง |
| ๙   | รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง               | กองคลัง                                  | กองคลัง  | ปรับปรุงข้อมูล<br>ให้เป็นปัจจุบัน<br>ทันทีที่มีการ<br>เปลี่ยนแปลง |
| ๑๐  | รายงานทางการเงินประจำปี                  | กองคลัง                                  | กองคลัง  | ปีละ ๑ ครั้ง  |
| ๑๑  | ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปี     | สำนักงานปลัด อบต.                        | สำนักงานปลัด อบต.                                  | ปีละ ๑ ครั้ง  |
| ๑๒  | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต<br>ประจำปี | สำนักงานปลัด อบต.                        | สำนักงานปลัด อบต.                                  | ปีละ ๑ ครั้ง  |
| ๑๓  | แผนอัตรากำลัง                            | สำนักงานปลัด อบต.                        | สำนักงานปลัด อบต.                                  | ปีละ ๑ ครั้ง  |

๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะต้องคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยให้  
หน่วยงานที่รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล พิจารณาก่อนส่งข้อมูลเผยแพร่

๔. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ต้องจัดเตรียมข้อมูล และปรับปรุงให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

\*\*\*\*\*

## มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย เป็นไปโดยคำนึงถึงความต้องการ ความคาดหวัง ตลอดจนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ภายใต้ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย

#### มาตรการ

๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย ทางเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ
๒. กำหนดให้มีการจัดทำช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล โทรศัพท์ กล่องรับความคิดเห็น เว็บไซต์ จดหมาย สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น
๓. กำหนดให้สำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เช่น การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ เป็นต้น
๔. กำหนดให้สำนัก/กอง รวบรวมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตลอดจนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาองค์กรต่อไป

\*\*\*\*\*

## มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

#### มาตรการ

๑. กำหนดให้งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นต้น ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดให้มีผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติในกระบวนการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ตลอดจนบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ ว่ามีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ หากปรากฏว่า บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอ ให้บุคลากรนั้นออกจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว
๓. กำหนดช่องทางสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ทางไปรษณีย์ เว็บไซต์ โทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงยื่นด้วยตนเอง เป็นต้น โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เป็นผู้รับผิดชอบ
๔. กำหนดให้งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่ถูกต้อง แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย เพื่อให้เกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

\*\*\*\*\*

## มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับสำหรับบุคลากรและบุคคลภายนอกในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดและการทุจริต
๒. เพื่อความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดและการทุจริต จากการข่มขู่ คุกคาม หรือการกระทำในลักษณะที่เป็นการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงผู้ถูกร้องเรียนกรณียังไม่สามารถพิสูจน์ได้ว่าการทุจริตจริง
๓. เพื่อมีระบบและแนวทางการดำเนินการสำหรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดและการทุจริต
๔. เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย กับบุคลากรที่ทุจริต
๕. เพื่อป้องปรามไม่ให้เกิดการกระทำความผิดการทุจริต

#### มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รวมถึงการสอดส่องดูแลและส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรมและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการให้ความร่วมมือ/ช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวน/สอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำความผิด/ทุจริต
๓. กำหนดให้สำนักงานปลัด อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการกระทำความผิดและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน
๔. กำหนดให้จัดทำช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำความผิด/ทุจริต โดยให้ถือว่าเรื่องร้องเรียน/เบาะแสที่ได้รับเป็นความลับสูงสุด
๕. กำหนดให้งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด อบต. เป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน/เบาะแสการกระทำความผิด/ทุจริต กำหนดระบบและแนวทางในการแจ้งความคืบหน้าและผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสรายเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง จนกว่าเรื่องจะแล้วเสร็จ ยกเว้น กรณีที่มีความจำเป็นจากเหตุผลด้านข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับ
๖. กำหนดให้มีการพิจารณาลงโทษทางวินัย และหรือดำเนินคดีตามกฎหมายต่อบุคลากรที่มีผลการสอบสวน ผลการพิจารณาว่ามีการกระทำความผิดเป็นการทุจริต รวมถึงการดำเนินการกรณีบุคลากรอยู่ระหว่างได้รับการสอบสวน ตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
๗. กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ผู้ให้ความร่วมมือในกระบวนการตรวจสอบและผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๗.๑ ผู้ทำหน้าที่ในกระบวนการตรวจสอบ ขั้นตอนการสอบข้อเท็จจริง ขั้นตอนการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้กระทำการทุจริต
- ๗.๒ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ให้ข้อมูลได้ เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวเป็น ความลับ โดยการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ ตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน/เบาะแส นั้น ๆ เท่านั้น
- ๗.๓ การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวกระทำผิด/ทุจริต ให้เปิดเผยข้อมูล เท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงสิทธิส่วนบุคคล และความปลอดภัยของผู้ให้ข้อมูล และบุคคลที่ เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ
- ๗.๔ ผู้ได้รับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวกระทำผิด/ทุจริต และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล รายละเอียดเรื่องร้องเรียน รวมทั้งเอกสารหลักฐาน ทั้งหมดเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยเด็ดขาด เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
- ๗.๕ กรณีที่ผู้ให้ข้อมูลเห็นว่าตนเองอาจไม่ได้รับความปลอดภัย ได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม หรือ ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย อันเกี่ยวเนื่องจากการให้ข้อมูลดังกล่าว ผู้ให้ข้อมูลสามารถ ร้องขอให้คณะกรรมการกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมได้
๘. หากพบว่าบุคลากรแจ้งเรื่องร้องเรียน/เบาะแสดังกล่าว หรือข้อมูลที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มี เจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ หรือจงใจให้เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการทางวินัยกับบุคลากร ดังกล่าว
๙. กำหนดให้คณะทำงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี รายงานกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี และรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี เพื่อเสนอนายองค์การบริหารส่วน ตำบลทะเลเม่นชัย และเผยแพร่ให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไปรับทราบ

\*\*\*\*\*

## มาตรการป้องกันการรับสินบน

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด
๒. เพื่อกำหนดแนวทางการรับคำร้องหรือของขวัญของผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

#### มาตรการ

๑. กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไปทราบ
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม กำกับติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ
๓. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง
  - ๓.๑ การงดให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
  - ๓.๒ การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ
  - ๓.๓ การร่วมกันสอดส่องและรายงานการรับ/ให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ รวมถึง การทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางที่กำหนดไว้ โดยไม่ละเลยเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว
  - ๓.๔ การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวน/สอบข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง
๔. กำหนดให้สำนักงานปลัด อบต. จัดอบรมให้ความรู้และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากรเพื่อปลูกฝังค่านิยมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ การให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ การให้และรับของขวัญ/คำรับรอง ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
๕. กำหนดให้สำนักงานปลัด อบต. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง เชื่อถือได้ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไปทราบ
๖. กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากร ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการรับคำร้องหรือของขวัญของผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรซึ่งต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



๗. กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย รายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้
๘. ส่งเสริมให้บุคลากรแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่าง ๆ โดยการใช้บัตรอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ การลงนามในสมุดอวยพร การส่งข้อความทางอิเล็กทรอนิกส์/สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ
๙. กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากร ซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดเกี่ยวข้องการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเพิกเฉยต่อการกระทำความผิด หรือการรับทราบว่ามี การกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง
๑๐. กำหนดให้มีกระบวนการให้ความเป็นธรรมและปกป้องผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรที่ปฏิเสธการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนผู้ที่รายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดในหน่วยงาน
๑๑. ให้การสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัลแก่บุคลากรที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
๑๒. ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีกระบวนการตรวจสอบและควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมทั้งการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

### กรอบแนวปฏิบัติในการรับค่ารับรองหรือของขวัญของผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากร

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรจะไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้รับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ได้แก่
  - การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสนหาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานะ
  - การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติ ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
  - การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
๒. บุคลากรจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารท้องถิ่น หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารท้องถิ่น นอกเหนือจากกรณีปกติตามประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันมิได้ ทั้งนี้ การให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมข้างต้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท อนึ่ง บุคลากรจะเรียกรับเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้หรือใช้เงินสวัสดิการใด ๆ เพื่อมอบให้หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารท้องถิ่น หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ มิได้

๓. ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรจะรับหรือยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตน รับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตนได้เฉพาะกรณีการรับของขวัญที่ให้ตามปกติ ประเพณีนิยมและของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุข้างต้น ได้แก่
- ผู้มีคำขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัยดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง
  - ผู้ประกอบธุรกิจหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในธุรกิจที่ทำกับองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง
  - ผู้ซึ่งกำลังดำเนินการใด ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัยเป็นผู้ควบคุมหรือกำกับดูแล
  - ผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นหรือบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย

\*\*\*\*\*

## มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย

#### มาตรการ

๑. กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไปทราบ
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม กำกับติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการสอดส่องดูแลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้ได้บังคับบัญชา
๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่องและร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่ละเลย เพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
๔. กำหนดจรรยาบรรณของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง
  - ๔.๑ การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
  - ๔.๒ การไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ หรือยอมจะรับผลประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
  - ๔.๓ การไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด ในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน
  - ๔.๔ การไม่นำข้อมูลความลับของหน่วยงาน ไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว ประโยชน์ของพวกเขา พ้อง/ครอบครัว
  - ๔.๕ การไม่นำเงิน บุคลากร และทรัพย์สินใด ๆ ของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
  - ๔.๖ การไม่ใช้เวลางานในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
  - ๔.๗ การไม่รับงาน/ปฏิบัติงานภายนอก ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งกับองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติงานชั่วคราวหรือถาวร เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นการเฉพาะจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย
  - ๔.๘ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการให้ทุนให้โทษ การพิจารณา/ตัดสิน/อนุมัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นเหตุในการเลือกปฏิบัติ

๕. กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยพิจารณาถึงนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
๖. กำหนดให้สำนักงานปลัด อบต. จัดอบรมหรือสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากรเพื่อสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณา/อนุมัติโครงการ หรือ รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างลงนามในแบบฟอร์มรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียใด ๆ กับ ผู้เสนองาน/ผู้เสนอราคาในโครงการหรือการดำเนินการนั้น ๆ หรือ เปิดเผยความมีส่วนเกี่ยวข้อง การมีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบล่วงหน้า ซึ่งต้องรับอนุญาตเป็นการเฉพาะหรือได้รับอนุมัติในหลักการ จากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัยก่อนที่จะเข้าร่วมการพิจารณา/อนุมัติ/ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวได้
๘. กำหนดให้การรับบริจาคต้องได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย หรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย แล้วแต่กรณี และกระทำอย่างโปร่งใส โดยมีวัตถุประสงค์ในการบริจาคที่ชัดเจนและจะต้องไม่เป็นการบริจาคที่สร้างขึ้นเพื่อปกปิดการให้สินบน และให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตามความเป็นจริง
๙. กำหนดให้มีช่องทางเพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก สามารถแจ้งข้อมูลทางลับแก่ผู้บริหารระดับสูง เกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๑๐. กำหนดให้มีกระบวนการให้ความเป็นธรรมและปกป้องบุคคลผู้ที่รายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๑๑. กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากร ซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน หรือมีการรับรองข้อมูลการมีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นเท็จ รวมถึงการเพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือการรับทราบว่ามีกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง
๑๒. ให้การสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัลแก่บุคลากรที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๑๓. กำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดหรือป้องกันความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

\*\*\*\*\*

## มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

### องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

#### วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการกำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

#### มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือปฏิบัติ หรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือปฏิบัติ หรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๓. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผล ข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๔. กำหนดให้บุคลากรรายงานผลการดำเนินงาน/การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือปฏิบัติ หรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกัน หรือแนวทางแก้ไขปัญหา ต่อผู้บังคับบัญชาและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย ตามลำดับ

\*\*\*\*\*